

Согласовано:

на Совете училища

Протокол № 2

от «28» 09 2015г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ

«Кокуйское общепрофессиональное
училище»



С.А. Десяткова

«01» 10 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,
СЛУЖАЩИХ В ГПОУ
« КОКУЙСКОЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ»

пгт.Кокуй, 2015г.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации, проведения и текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в училище при реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.
- 1.2. Организация текущего контроля промежуточной аттестации обучающихся училища регулируется ст.58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами СПО, Уставом ГПОУ «Кокуйское общепрофессиональное училище», настоящим Положением.
- 1.3. Оценка качества программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.
- 1.4. Периодичность текущего контроля успеваемости определяется рабочими программами, календарно - тематическими (перспективно-тематическими) планами дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики.
- 1.5. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами и календарными графиками по профессиям.
- 1.8. Формами промежуточной аттестации являются:
 - квалификационный экзамен по профессиональному модулю;
 - экзамен по дисциплине циклов ГПКРС, междисциплинарному курсу профессионального модуля;
 - зачет по дисциплине циклов ГПКРС, междисциплинарному курсу профессионального модуля, учебной производственной практике;
 - дифференцированный зачет по дисциплине циклов ГПКРС, междисциплинарному курсу профессионального модуля, учебной и производственной практике.
- 1.9. Результаты экзаменов и зачетов аннулируются в случаях, когда они фактически не сдавались, и их пересдачи.

2. Организация текущего контроля успеваемости обучающихся

- 2.1. Конкретные формы процедуры текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине и элементам профессионального модуля определяются преподавателями училища самостоятельно, рассматриваются на заседаниях соответствующих цикловых комиссий и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2.2. В целях создания условий для максимального приближения программ текущей аттестации обучающихся по дисциплинам и элементам профессионального модуля к условиям их будущей профессиональной деятельности предусматривается гибкое комбинирование и сочетание традиционных и инновационных методов контроля.

3. Подготовка и проведение промежуточной аттестации в форме зачета (дифференцированного зачета)

3.1. Зачеты (дифференцированные зачеты) проводятся за счет часов отводимых на дисциплину, междисциплинарный курс, практику. Количество зачетов (дифференцированных зачетов) в учебном году не может быть больше 10, не считая зачетов по Физической культуре.

3.2. Основанием для допуска к зачету по дисциплинам и междисциплинарным курсам являются:

- текущие оценки успеваемости обучающихся;
- положительные результаты рубежных контрольных работ;
- результаты выполнения лабораторных работ и практических заданий;
- результаты внеаудиторной самостоятельной работы.

3.3. Основанием для допуска к зачету по практике являются:

- текущие оценки успеваемости обучающихся;
- положительные результаты выполнения практических и комплексных практических работ в лабораториях и мастерских училища;
- положительные результаты выполнения производственных работ по месту прохождения производственной практики;
- отчеты, дневники практики.

3.4. Основанием для выставления дифференцированного зачета по физической культуре для обучающихся, освобожденных от практических занятий на основании справки лечебного учреждения, является защита реферата по тематике, разработанной преподавателем дисциплины, рассмотренной на заседании цикловой комиссии.

3.5. Процедуры промежуточной аттестации в форме зачетов (дифференцированных зачетов) определяются контрольно-оценочными средствами (КОС). Контрольно-оценочные средства разрабатываются преподавателями и мастерами производственного обучения, ежегодно рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий. Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачетов (дифференцированных зачетов) по учебным дисциплинам и МДК утверждаются зав. учебной частью, КОС по

- практике** - заместителем директора по учебно-производственной **работе**. Конкретные формы и процедуры зачетов (дифференцированных **зачетов**) доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух **месяцев** от начала обучения.
- 3.6. В целях создания условий для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам циклов ОПОП к условиям их будущей профессиональной деятельности предусматривается гибкое комбинирование и сочетание традиционных и инновационных методов контроля.
- 3.7. Результаты дифференцированных зачетов оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).
- 3.8. Оценка за дифференцированный зачет заносится преподавателем в зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной) и в журнал учебных занятий на странице по данной дисциплине или междисциплинарному курсу (в том числе и неудовлетворительные или не аттестация).

4. Подготовка и проведение промежуточной аттестации в форме экзамена (квалификационного экзамена)

- 4.1. Экзамены по дисциплинам, междисциплинарным курсам и квалификационные экзамены по профессиональным модулям проводятся за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию ФГОС СПО в период экзаменационных сессий (или рассредоточено – при завершении соответствующего учебного курса). Количество экзаменов (с учетом квалификационных экзаменов) в учебном году не может быть больше 8.
- 4.2. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое директором училища расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменов.
- 4.3. При составлении расписания экзаменов учитывается следующее:
- для одной группы в один день планируется только один экзамен;
 - интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней;
 - первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии;
 - перед экзаменом планируется проведение консультации за счет

общего числа консультационных часов на группу.

- 4.4. Основанием для допуска к экзамену по дисциплинам и междисциплинарным курсам являются:
- текущие оценки успеваемости обучающихся;
 - положительные результаты рубежных контрольных работ, зачетов;
 - положительные результаты выполнения лабораторных работ и практических заданий;
 - положительные результаты выполнения курсовых проектов;
 - результаты внеаудиторной самостоятельной работы и др.
- 4.5. Основанием для допуска к квалификационному экзамену по профессиональному модулю являются положительные результаты текущей и (или) промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (междисциплинарным курсам, всем видам практики); наличие портфолио (раздел включается по усмотрению преподавателя).
- 4.6. Процедуры промежуточной аттестации в форме экзамена (квалификационного экзамена) определяются контрольно-оценочными средствами (КОС). Контрольно-оценочные средства разрабатываются преподавателями, ежегодно рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий, утверждаются заместителем директора по учебной работе училища. Конкретные формы и процедуры экзаменов доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.
- 4.7. В целях создания условий для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам циклов ОПОП и профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности при разработке контрольно-оценочных материалов предусматривается гибкое комбинирование и сочетание традиционных и инновационных методов контроля.
- 4.8. Контрольно-оценочные материалы должны содержать задания по оценке запланированных результатов освоения соответствующих дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей. Разрабатываются критерии оценки уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов, критерии оценки сформированности общих и профессиональных компетенций.
- 4.9. При проведении устного экзамена по дисциплине или междисциплинарному курсу в форме индивидуального опроса по экзаменационным вопросам учитывается следующее:

- количество заданий для оценки знаний и умений должно превышать их количество, необходимое для составления экзаменационных билетов не менее чем на 20%;
- на основе разработанного перечня заданий составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится. Количество экзаменационных билетов должно быть больше числа обучающихся, допущенных к сдаче экзамена;
- наличие экзаменационных задач и ситуаций является обязательным по дисциплинам, в рабочей программе которых не менее 16 часов отводится на лабораторно-практические работы и семинарские занятия;
- экзаменационные билеты могут содержать только номера заданий в соответствии с контрольно-оценочными материалами. В этом случае является обязательным наличие у преподавателя не менее 7 комплектов экзаменационных заданий;- на экзамене могут использоваться: наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы. Перечень таких материалов входит в состав контрольно-оценочных средств.

4.10. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе.

4.10. На выполнение задания по билету при сдаче устного экзамена по дисциплине или междисциплинарному курсу обучающемуся отводится не более 1 академического часа. На сдачу экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого обучающегося. На выполнение заданий при сдаче письменного экзамена предусматривается не более трех часов.

4.11. Преподаватель имеет право для обучающегося, получившего в течение всего курса изучения дисциплины или междисциплинарного курса отличную аттестацию, выставить экзаменационную оценку по результатам текущей успеваемости.

4.12. Результаты экзаменов по дисциплинам, междисциплинарным курсам оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

4.13. Оценка за экзамен по дисциплинам, междисциплинарным курсам заносится преподавателем в зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной), в экзаменационную ведомость (Приложение 1) и в журнал учебных занятий на странице по данной дисциплине или междисциплинарному курсу (в том числе и неудовлетворительные или не аттестация).

- 4.14. Пересдача экзамена по дисциплине, междисциплинарному курсу, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку, производится в период дополнительной сессии:
- не более двух раз преподавателю дисциплины (междисциплинарного курса).
 - третья пересдача экзамена производится комиссии, состав которой, определяется директором училища.
- 4.15. Квалификационный экзамен по профессиональному модулю является обязательной формой промежуточной аттестации. Проверяется готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО.
- 4.16. При организации и проведении квалификационного экзамена по профессиональному модулю учитывается следующее:
- для проведения квалификационных экзаменов создаются комиссии, состав, которых утверждается директором училища;
 - председателем комиссии назначается представитель работодателя;
 - квалификационный экзамен проводится в специализированных лабораториях (мастерских) училища или на рабочих местах предприятий отрасли.
- 4.17. Итогом квалификационного экзамена по профессиональному модулю является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». По итогам квалификационного экзамена возможно присвоение обучающимся определенной квалификации.
- 4.18. Результаты квалификационного экзамена оформляются Протоколом Приложение 2 - для ОПОП СПО. В зачетной книжке обучающегося производится запись: «вид профессиональной деятельности освоен».
- 4.19. Пересдача квалификационного экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку, производится:
- по завершении всех экзаменов, сдаваемых в период данной сессии.
 - пересдача квалификационного экзамена производится комиссии, состав которой определяется директором училища.

прошнуровано и скреплено
печатью 7 (*семь*)
листов

Директор ГПОУ «Кокуйское
общепрофессиональное
училище» *Десяткова*
Десяткова С.А.



